

Pärnu Lasteaed Mai

2023-2024 õppeaasta tegevuskava

1. Üldandmed:

Asukoht:

1. Pärnu linn, 80022 Mai 49

Telefon: 442 7685

E - post: info@mai.parnu.ee

2. Pärnu linn, 80023 Järva 2

Telefon: 443 2842

E- post: info@raekula.parnu.ee

Kodulehekülg: <https://www.mai.parnu.ee/>

Reg.nr. 75000124

Lasteaed on avatud esmaspäevast reedeni kella 06.30 – 18.30.

2. Öppeaasta üldeesmärgid

Aasta teema : Jäätmed siin ja palju seal, loodust püüan säästa ma

2.1 Hoiame loodust ja säästame keskkonda

- Läbi praktiliste ja mänguliste tegevuste õpetatakse lapsele, kuidas hoida loodust puhtana, kujundatakse lapse teadlikust jäätmete sorteerimisest ja taaskasutamisest.

2.2 Individuaalsuse toetamine ja koostöö

- Õppetöö on kavandatud lapse arengutasemest lähtuvalt. Vajadusel kohandatakse õppetegevusi (diferentseeritud õppetegevused, individuaalse- või grupitöö rakendamine) ning õpikeskkonda.

2.3 Hoolin oma tervisest!

- aktiivne liikumine keskkonnateadlikult kodukoha ümbruses kasutades kaasaegseid nutikaid võimalusi.

3. EESTVEDAMINE JA STRATEEGILINE JUHTIMINE

SE: Asutus on teel õppiva organisatsiooni suunas

VALDKOND	TEGEVUS	AEG	VASTUTAJA	HINDAMINE
	Ppedagoogiline nõukogu, infotunnid, juhtkonna koosolekud	õppeaasta	Direktor	täitmine
	Ühtne organisatsioonikultuur – asutuseüleste meeskondade loomine, sümboolika kujundamine	õppeaasta	Direktor	
	Siseauditi läbiviimine - tööohutus, toiduhügieen, turvalisuse hindamine	kord kvartalis	majandusalajuhataja, tervishoiutöötaja	nõuete täitmine, tagasiside
	Erivajadustega lastega tehtava töö koordineerimine: asutuse ülene koostöö eripedagoogide, logopeedide ja tugiisikute vahel, kovisiooni rakendamine, lastevanemate nõustamine	õppeaasta	Juhtkond	tagasiside õpetajad, lapsevanemad
	HTM rahulolu uuringus osalemine	õppeaasta	Direktor	analüüs

4 PERSONALI JUHTIMINE

SE: Professionaalne personal, kes on motiveeritud elukestvate õppele

VALDKOND	TEGEVUS	AEG	VASTUTAJA	HINDAMINE
4.1. Personali tunnustamine	Personali tunnustamine asutuse tasandil-Meie parimad! Linna tasandil - Eestimaa õpib ja tänab! Kolleegi tänu!	õppeaasta	direktor	personali nomineerimine
4.2. Personali arendamine	Temaatilised koolitused: 1. TÜ „Mängides kuulama, jutustama ...” 2. Parima praktika/oskuste jagamine (õuesõpe, digi- ja robotikavahendite kasutamine õppetöös, õppekeelest erineva koduse keelega laste kõnearengu toetamine) 3. Väärtuskasvatuse teemaline kogemuspäev Pärnu linna pedagoogidele 4. Seadusest tulenevate koolituste korraldamine	22. august 2023 õppeaasta	õppealajuhataja pedagoogid	arv, rakendamise analüüs/tagasiside
	Õpetaja abide pedagoogilise pädevuse arendamine	märts 2024 õppeaasta	õppealajuhataja majandusjuhtaja, direktor	täitmine, tagasiside
	Erinevate lasteaegade tööga tutvumine vabariigi tasandil	õppeaasta	õppealajuhataja	saadud teadmiste rakendamine, tagasiside
	Erasmus + projektis osalemine, aruandluse koostamine	õppeaasta	juhtkond	saadud teadmiste /kogemuste rakendamine
	Projektide koostamine/esitamine õpikeskkonna mitmekesistamiseks (KIK, PRIA, HARNO)	õppeaasta	juhtkond	saadud teadmiste /kogemuste rakendamine
	Projektide koostamine/esitamine õpikeskkonna mitmekesistamiseks (KIK, PRIA, HARNO)	õppeaasta	pedagoogid, juhtkond	õppeaasta kokkuvõtted, täitmine
4.3. Personali	Personaliga koostöövestluste läbiviimine	pidevalt	juhtkond	ettepanekutega arvestamine, tulemuslikkuse analüüs

kaasamine, motiveerimine, toetamine	Asutuse töörühmade tegevus toetab õppekasvatustööd	õppeaasta	meeskondade liikmed, õppealajuhataja	tegevuste analüüs, tagasiside
	Personalile ühisürituste korraldamine	õppeaasta	juhtkond, arendusmeeskond	rahulolu
4.4. Personali hindamine	Õppe- ja kasvatustegevuste vaatlused, tagasisidestamine	õppeaasta	õppealajuhataja	analüüs
	Dokumentatsiooni täitmise hindamine	õppeaasta	õppealajuhataja	analüüs
	Pedagoogide enese- ja rühmatöö analüüs	õppeaasta	õppealajuhataja	analüüs
	Sekkumisprogrammi „Seikluste laegas – sõpradega liikumise ja maitsete maailmas“ testimise mõju-uuringu võrdlusgrupis osalemine	õppeaasta	juhtkond	analüüs
	360 c tagasiside analüüs ja arengueesmärkide püstitamine	õppeaasta	juhtkond	analüüs

5 ÕPPE-KASVATUSPROTSESS

SE: Lapse arengu igakülgne toetamine

5.1. Lapse areng	Lapse arengu hindamine 2x õppeaastas, hindamistulemuste kajastamise üleviimine Eliisi Veebipõhise hindamisvahendi LAHE kasutusele võtmine 5 aastaste laste arengu hindamisel	september/oktoober 2023 aprill/mai 2024	pedagoogid, eripedagoog	ELIIS arengu hindamise tabel, kõneuring, Strebeleva, PEP, LAHE
	6 -7 aastaste laste koolivalmidustaseme määratlemine:	september/oktoober 2023	pedagoogid, õppealajuhataja	täitmine, raport lapse soorituse kohta
	koolikohustuse täitmise edasilükkamist vajavate laste väljaselgitamine; Koolivalmiduse hindamine läbi arengu jälgimise mängu	oktoober/ november 2023 jaanuar 2024 märts 2024	eripedagoog eripedagoog, pedagoogid, õppealajuhataja	hindamine, analüüs, koolivalmiduskaardid

	Koolivalmiduskaartide koostamine	märts/aprill 2024		
	Arenguvestluste läbiviimine lapsevanematega	oktoober/november 2023, märts/aprill 2024	pedagoogid, eripedagoog, õppealajuhataja	kokkuvõtted
	Individaalse arenduskava koostamine ja rakendamine	oktoober 2023/õppeaasta	eripedagoog, pedagoogid	Eliis, IAK kokkuvõtted
	Kasvumappide täiendamine	õppeaasta	pedagoogid	lapse arengut kajastav kasvumapp
	Kõneravi.ee keskkonna kasutamise võimaluse pakkumine logopeedilist ja eripedagoogilist tuge vajavate laste vanematele	õppeaasta	õppealajuhataja	täitmine
5.2. Õppekorraldus ja meetodid	Õppekeelest erineva koduse keelega laste kõnearengu toetamine	õppeaasta	pedagoogid eripedagoog	täitmine, ELIIS/lapse areng
	Kaasava hariduse põhimõtete järgimine õppetöös: tegevuste kavandamine lapse võimeid ja eripära arvestades, õppetöö diferentseerimine	õppeaasta	pedagoogid	nädala- või kuuplaanid, õppe- ja kasvatustegevuste vaatlused
	Lisatuge vajava lapsega läbiviidud töö dokumenteerimine	õppeaasta	pedagoogid	täitmine, ELIIS/Lapse areng
	Lapsest lähtuva õpikäsituse põhimõtete järgimine õppe- ja kasvatustegevuste kavandamisel/läbiviimisel: - laste huvide ja olemasolevate teadmiste välja selgitamine ning õpitu nähtavaks tegemine; - laste arendamine mänguliste ja praktiliste tegevuste ning aktiivõppe meetodikate rakendamise kaudu; - temaatikate käsitlemine pikema ajaperioodi vältel; - kaasaegsete ja infotehnoloogiliste vahendite kasutamine õppetöös.	õppeaasta	pedagoogid	Eliis, nädala- või kuuplaanid, rühmatöö analüüs

	- läbimõeldud ja õuekeskkonnale orienteeritud tegevuste rakendamine -aktiivõppe metoodikate rakendamine			
	Rahvakultuur ja pärimus: - folklooriring koolieelikutele - folklooripäev koolieelikutele Vanakooli Keskuses	õppeaasta jaanuar 2024	muusikaõpetajad	täitmine
	Tervisedendus: - virgutushommikud - tasakaal istuvate ja liikumist võimaldavate tegevuste vahel - lastele lihtsamate toiduvalmistamise viiside õpetamine - väärtuskavatus - laste üldoskuste eesmärgipärane arendamine (<i>mänguoskused, tunnetus- ja õpioskused, sotsiaalsed- ja enesekohased oskused</i>).	õppeaasta	pedagoogid, tervisemeeskond liikumisõpetajad, tervishoiutöötaja	rühma õppeaasta analüüs, täitmine
	Looduskeskkond, jäätmed ja taaskasutus: - osalemine erinevates keskkonnahariduse programmides; - jäätmete sorteerimine ja taaskasutamine; - lastele on loodud võimalusi ise valmistada mängimiseks või õppimiseks vahendeid - Pärnu linn kui õpikeskus aktiivne kasutamine - Eesti Maailmakoristuspäeval osalemine	õppeaasta	õppealajuhataja pedagoogid	Eliis, rühma õppeaasta analüüs, täitmine
5.3. Õpi -ja kasvukeskkond	Laste eripära ja vajadusi arvestav kasvukeskkond: - laste päevakava paindlik rakendamine (5-7) - „vaikse tunni“ tegevused	õppeaasta	pedagoogid	rühma õppeaasta analüüs, täitmine, tagasiside
	Rühma- ja õuevahendite täiendamine kasutades looduslikke- või taaskasutusmaterjale	õppeaasta	pedagoogid	Täitmine, valminud vahendid

	Erinevad looduslikud- ja taaskasutus materjalid on lastele meisterdamiseks igapäevaselt kättesaadavad	õppeaasta	pedagoogid	Täitmine, rühma õppeaasta analüüs
--	---	-----------	------------	-----------------------------------

6 KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

SE: Huvigrupid toetavad asutuse arengut

VALDKOND	TEGEVUS	AEG	VASTUTAJA	HINDAMINE
6.1. Lapsevanemad: tõhustada kodu ja lasteasutuse vahelist koostööd	Lastevanemate koosolekud 2x õppeaastas: - ettekanne/esitlus pedagoogilisel teemal (lähtuvalt rühmast)	sept./okt. 2023 märts/aprill 2024	õppealajuhataja, pedagoogid	tagasiside, kokkuvõtted arenguevestlustest
	Arenguevestluste läbiviimine	oktoober/november 2023	pedagoogid, õppealajuhataja, eripedagoogid	kokkuvõtted, rahulolu
	Koostöövestlused/koolitused lastevanematele	õppeaasta	pedagoogid eripedagoog	kokkuvõtted, Eliis, tagasiside
6.2. Hoolekogu	Õ/a tegevuskava tutvustamine ja hoolekogu tööplaani koostamine	oktoober 2023	direktor	täitmine
	Eelarve tutvustamine	november 2023	direktor	analüüs
	Koostööpartnerite tunnustamine	mai 2024	direktor	arv
6.3. Koostöö pikaajaliste koostöö-partneritega	Pärnu Raeküla Vanakooli Keskus kogukonda väärtustava koostöö jätkamine läbi ühiste koostööprojektide	õppeaasta	juhtkond	tulemuslik koostöö, toimunud ürituste arv, rahulolu
	Lions klubi heateo päev	oktoober 2023	juhtkond	täitmine
	Koostöötegevused Pärnu Raeküla Kooliga	õppeaasta	Juhtkond Raeküla kool, õppealajuhataja, muusikaõpetaja	tulemuslik koostöö, toimunud ürituste arv, rahulolu tagasiside

7 RESSURSSIDE KASUTAMINE

SE: Lasteaias on mængulist tegevust toetav, kaasajastatud, turvaline keskkond

VALDKOND	TEGEVUS	AEG	VASTUTAJA	HINDAMINE
7.1. Materiaal - tehnilise baasi arendamine	Rühmaruumi inventari uuendamine (garderoobikapid M)	eelarveaasta	majandusalajuhataja, direktor	täitmine, soetatud vahendite loetelu, ülevaade vahenditest
	Rühmaruumide sanitaarremont (6r)	eelarveaasta		
	Raeküla lasteaia õueala renoveerimise tööd	eelarveaasta		
	Loovmängu vahendite täiendamine rühmades	õppeaasta		
	Õueala vahendite täiendamine	eelarveaasta		
	Valvekaamerate paigaldamine (R)	Oktoober 2023		
	Sorteerimise prügikastide soetamine rühmadesse, komposterite soetamine	õppeaasta	majandusjuhataja	täitmine